

Управление образования администрации города Мончегорска
муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 25 компенсирующего вида» (МАДОУ № 25)
Ферсмана ул., д.11, г. Мончегорск, Мурманская область, 184510
тел. (815-36) 3-13-44, e-mail: dou25@edumonch.ru
ОКПО 36697962, ОГРН 1025100653929, ИНН/КПП 5107110414/510701001

ПРИНЯТО
На заседании Совета МАДОУ
Протокол № 1 от «12» 09 2024

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 201 от «13» 09 2024
Заведующего МАДОУ № 25
И.П.Колпакова

СОГЛАСОВАНО
С Советом родителей
Протокол № 1 «12» 09 2024

ПОРЯДОК
оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между
ДОУ и родителями в муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад № 25 компенсирующего вида»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 25 компенсирующего вида» и родителями (законными представителями) воспитанников (далее по тексту- Положение) разработано соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями,) Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15 мая 2020 г. N 236 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования" (с изменениями), Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» (с изменениями), Уставом Учреждения.

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 25 компенсирующего вида» и родителями (законными представителями) воспитанников.

2. Возникновение образовательных отношений.

2.1. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом воспитанников в Учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема воспитанников в Учреждение.

Документ подписан электронной подписью.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением о зачислении воспитанников в Учреждение.

2.3. Распорядительный акт (приказ) о зачислении воспитанников в Учреждение заведующий Учреждением издает в течение трех рабочих дней после заключения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, который регулирует отношения между Учреждением и родителями (законными представителями).

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) заключается в простой письменной форме в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают с даты, указанной в распорядительном акте (приказе).

3. Приостановление образовательных отношений.

3.1. Приостановление образовательных отношений в зависимости от инициатора изменения образовательных отношений может возникнуть:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по их заявлению в письменной форме;

- по инициативе образовательной организации.

3.2. Приостановлением отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника является сохранение места за воспитанником в Учреждении в случаях:

- состояния здоровья воспитанника, не позволяющее в течение определенного периода посещать Учреждение, домашний режим после перенесенного заболевания (при наличии медицинского документа);

- длительного лечения воспитанника по состоянию его здоровья в медицинских организациях, которое не позволяет воспитаннику посещать Учреждение;

- направления родителей (законных представителей) воспитанника в длительные командировки, учебные отпуска, на период которых воспитанник не может посещать Учреждение.

3.3. Основанием для приостановления образовательных отношений является личное заявление родителя (законного представителя) о временном отсутствии воспитанника в Учреждении с сохранением места.

3.4. Родитель (законный представитель) воспитанника может направить личное заявление о приостановлении образовательных отношений в Учреждение на бумажном носителе почтовым сообщением с уведомлением о вручении или в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования.

3.5. Родители (законные представители) для сохранения места представляют в Учреждение документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по причинам, указанным в п. 3.1. настоящего Порядка.

3.6. Приостановление образовательных отношений осуществляется на весь период, указанный родителями (законными представителями) воспитанника в заявлении.

3.7. Возобновление образовательных отношений осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) при издании приказа заведующего Учреждением.

Документ подписан электронной подписью.

3.8. Приостановление образовательных отношений по инициативе образовательной организации может осуществляться в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

- в случае не предоставления в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка направленного на консультацию в противотуберкулезный диспансер или которому не проводилась туберкулино диагностика, заболевания туберкулезом (требования СанПин);
- в случае отсутствия у ребенка профилактических прививок при возникновении или угрозе массовых инфекционных заболеваний (пункт 2 статьи 5 Федерального закона от 17.09.1998 № 157-ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней»);
- в случае установления на территории Мурманской области обязательных для исполнения гражданами и организациями правил поведения при введении режима повышенной готовности или чрезвычайной ситуации, предусматривающих запрет нахождения обучающихся в образовательной организации (подпункт «у» части 1 статьи 11 Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»).

3.9. Основанием для приостановления образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением.

3.10. Возобновление образовательных отношений осуществляется при издании приказа заведующего Учреждением.

3.11. Приостановление образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) оформляется дополнительным соглашением к договору.

4. Прекращение образовательных отношений.

4.1. Прекращением образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) является отчисление воспитанника из Учреждения в случаях:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, по основаниям, указанных в п. 4.2. настоящего Порядка.

4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) заведующего Учреждением об отчислении воспитанника из Учреждения.

4.4. Родители (законные представители) воспитанника могут направить заявление о прекращении образовательных отношений в Учреждение почтовым сообщением с уведомлением о вручении и (или) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

4.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед Учреждением.

Документ подписан электронной подписью.

4.6. При досрочном прекращении образовательных отношений в последний день посещения воспитанником Учреждения родителям(законным представителям) выдается личное дело с описью содержащихся в нем документов и медицинская карта воспитанника, отчисленного из Учреждения.

4.7. При досрочном прекращении образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы дошкольного образования в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, процедура и условия отчисления воспитанников осуществляется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 года № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

4.8. При досрочном прекращении образовательных отношений по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения. О прекращении образовательных отношений и расторжении договора родители (законные представители) воспитанника письменно уведомляются заведующим Учреждения не менее чем за 10 дней до даты отчисления воспитанника. Уведомление не требуется в случае расторжения договора по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника, а также в связи с завершением дошкольного образования.

4.9. Права и обязанности родителей (законных представителей) воспитанников, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты отчисления воспитанника из Учреждения, указанной в распорядительном акте (приказе).

5. Заключительные положения.

5.1. В настоящий Порядок могут вноситься изменения и дополнения. Все изменения вносятся в соответствии с законодательством Российской Федерации, утверждаются заведующим Учреждением и подлежат размещению на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

5.2. Настоящий Порядок утверждается руководителем Учреждения и действует до замены новым.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	00D3E8C701C5414A0B730AD4B4B27C17D3
Владелец:	МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 25 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА", Колпакова, Ирина Петровна, dou25@edumonch.ru, 510702072817, 5107110414, 06047299766, 1025100653929, МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 25 КОМПЕНСИРУЮЩЕГО ВИДА", Заведующий, г.Мончегорск, ул. Ферсмана, д.11, Мурманская область, RU
Издатель:	Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77 Москва, uc_fk@roskazna.ru
Срок действия:	Действителен с: 06.09.2023 15:48:00 UTC+03 Действителен до: 29.11.2024 15:48:00 UTC+03
Дата и время создания ЭП:	13.09.2024 13:48:09 UTC+03

Документ подписан электронной подписью.